



LICITACIÓN PÚBLICA PARA EL ACONDICIONAMIENTO, RETIRO, TRANSPORTE, TRATAMIENTO Y/O DISPOSICIÓN FINAL DE LOS RESIDUOS DE PILAS Y BATERÍAS ACOPIADOS EN LOS DEPÓSITOS DE ALMACENAMIENTO TRANSITORIO UBICADOS EN LOS DISTINTOS MUNICIPIOS DE LA PROVINCIA DE MENDOZA

PLIEGO DE CONDICIONES PARTICULARES

CAPITULO I: DISPOSICIONES GENERALES

Artículo 1º: Objeto del Pliego

El objeto del presente Pliego es establecer las condiciones que regirán la Licitación para el Acondicionamiento, Retiro, Transporte, Tratamiento y/o Disposición Final de los residuos de pilas y baterías acopiados en los distintos depósitos municipales de la Provincia de Mendoza, en virtud de la operación del “Programa Provincial de Almacenamiento Transitorio de Pilas y Baterías”, acordado por Convenios entre el Gobierno de la Provincia y cada Municipio, en el marco de la Ley Nº 5961 de Protección y Conservación del Medio Ambiente en la Provincia de Mendoza, y Ley Nº 5917 de Residuos Peligrosos de la provincia y su Decreto Reglamentario Nº 2625/99.

Artículo 2º: Descripción de la situación actual

Los residuos de pilas y baterías existentes en los distintos depósitos municipales de almacenamiento transitorio, construidos y operados por cada Municipio, en función del “Programa Provincial de Almacenamiento Transitorio de Pilas y Baterías”, se encuentran almacenados en distintas condiciones y en cantidades diferentes según el sitio. Los detalles de ubicación de cada depósito se especifican en ANEXO 1 agregado al presente pliego.

Artículo 3º: Características de la Oferta

La propuesta de prestación del servicio objeto de la presente Licitación abarca los siguientes aspectos:

3.1 Acondicionamiento: preparación del material acopiado en cada depósito municipal, para su retiro en el camión de traslado, con el aporte de los elementos/materiales que resulten necesarios en cada caso, a los efectos de optimizar el transporte.

Firma del Oferente

Aclaración

Domicilio Legal



3.2 Retiro: retiro de la totalidad de las pilas y baterías de cada uno de los depósitos municipales, una vez acondicionadas.

3.3 Transporte: transporte del material retirado de los depósitos, realizado por un Transportista Nacional de Residuos Peligrosos autorizado, hasta el sitio de tratamiento y/o disposición final propuesto en la Oferta.

3.4 Tratamiento y/o Disposición Final: propuesta de tratamiento y/o disposición final de los residuos de pilas y baterías transportados, realizado por un Operador de Residuos Peligrosos autorizado.

Artículo 4º: Normas de Aplicación

En todo lo que no se encuentre especificado en el presente Pliego, se aplicará lo dispuesto por las siguientes normativas:

- Ley Nº 5917 de Residuos Peligrosos de la Provincia de Mendoza y su Decreto Reglamentario Nº 2625/99.
- Ley Nº 5961 de Protección y Conservación del Medio Ambiente de la Provincia de Mendoza.
- Ley Nº 9003 de Procedimientos Administrativos de la Provincia de Mendoza y sus respectivas modificatorias, decretos reglamentarios y disposiciones pertinentes del derecho público de la provincia de Mendoza.
- Ley Nº 8706 de Administración Financiera y su Decreto Reglamentario Nº 1000/15.
- Ley Nº 7314 de Responsabilidad Fiscal

Artículo 5º: Prelación Legal

Para el supuesto de divergencias interpretativas, deberá atenderse a las normas, disposiciones y/o documentos de aplicación, en el siguiente orden de prelación legal:

Firma del Oferente

Aclaración

Domicilio Legal



- Ley N° 5917
- Decreto Reglamentario N° 2625/99
- Ley N° 5961
- Pliego de bases y condiciones generales de la Dirección de Contrataciones Públicas y Gestión de Bienes.
- Pliego de condiciones particulares
- Propuesta del Oferente
- Ley N° 9003 de procedimientos administrativos
- Demás disposiciones legales o reglamentarias que sean compatibles con las enunciadas precedentemente y que conforman el marco jurídico del régimen de contrataciones.

Artículo 6º: Denominaciones

Las diversas denominaciones contenidas en este Pliego y en toda otra documentación relacionada con la Licitación y Adjudicación del servicio de Acondicionamiento, Retiro, Transporte, Tratamiento y/o Disposición Final de los residuos de pilas y baterías acopiados en los depósitos municipales de la Provincia de Mendoza, se entenderán de la siguiente manera:

Poder Concedente: Poder Ejecutivo Provincial.

Autoridad de Aplicación: Dirección de Protección Ambiental de la Secretaría de Ambiente y Ordenamiento Territorial del Gobierno de Mendoza.

Oferente: Es toda persona física o jurídica que conociendo el Pliego de Condiciones, presente oferta en el acto licitatorio.

Adjudicatario: Es el oferente cuya Oferta haya sido seleccionada por la Autoridad de Aplicación, habiéndole sido notificada dicha decisión.

Circulares: Es el medio por el cual la Autoridad de Aplicación exterioriza las consultas que recibe de los adquirentes de pliegos, las respuestas a las mismas y las aclaraciones o modificaciones que formule de oficio.

Corriente Y23 de residuos peligrosos: Categoría de residuos peligrosos sometida a control de acuerdo a lo establecido en el Ley N° 24051. Residuos conteniendo compuestos de zinc.

Firma del Oferente

Aclaración

Domicilio Legal



Corriente Y26 de residuos peligrosos: Categoría de residuos peligrosos sometida a control de acuerdo a lo establecido en el Ley N° 24051. Residuos conteniendo cadmio y compuestos de cadmio.

Corriente Y29 de residuos peligrosos: Categoría de residuos peligrosos sometida a control de acuerdo a lo establecido en el Ley N° 24051. Residuos conteniendo mercurio y compuestos de mercurio.

Corriente Y31 de residuos peligrosos: Categoría de residuos peligrosos sometida a control de acuerdo a lo establecido en el Ley N° 24051. Residuos conteniendo plomo y compuestos de plomo.

Corriente Y34 de residuos peligrosos: Categoría de residuos peligrosos sometida a control de acuerdo a lo establecido en el Ley N° 24051. Residuos conteniendo soluciones ácidas o ácidos en forma sólida.

Corriente Y35 de residuos peligrosos: Categoría de residuos peligrosos sometida a control de acuerdo a lo establecido en el Ley N° 24051. Residuos conteniendo soluciones básicas o bases en forma sólida.

Corriente Y42 de residuos peligrosos: Categoría de residuos peligrosos sometida a control de acuerdo a lo establecido en el Ley N° 24051. Residuos conteniendo disolventes orgánicos, con exclusión de disolventes halogenados.

Transportista Nacional de Residuos Peligrosos autorizado: Es la persona física o jurídica que presta el servicio de transporte de residuos peligrosos, inscripto en el Registro Nacional de Residuos Peligrosos de la República Argentina establecido por Ley N° 24051 y debidamente autorizado por la Autoridad de Aplicación, para el transporte de las corrientes involucradas en la presente licitación.

Operador de Residuos Peligrosos autorizado: Es la persona física o jurídica que presta el servicio de operación de residuos peligrosos, inscripto en el Registro Nacional de Residuos Peligrosos de la República Argentina establecido por Ley N° 24051, y debidamente autorizado por la Autoridad de Aplicación, para la operación de las corrientes involucradas en la presente licitación.

Firma del Oferente

Aclaración

Domicilio Legal



Artículo 7º: Plazos

Todos los plazos establecidos en el presente Pliego y en otra documentación relacionada, con el llamado serán computados en días hábiles administrativos, salvo que expresamente se consigne que los mismos serán en días corridos.

Cuando el vencimiento de algún plazo coincida con un día inhábil, se extenderá dicho vencimiento al día hábil administrativo inmediato posterior.

Artículo 8º: Conocimiento

Quien concurra al Llamado a Licitación no podrá alegar desconocimiento del presente Pliego, sus anexos, circulares y notas aclaratorias y de toda Ley, Decreto, Reglamento, Disposición o Convenio inherente a la misma.

Artículo 9º: Pliegos

Los Pliegos de la presente licitación se publicarán en el Portal Web de la Dirección General de Contrataciones Públicas y Gestión de Bienes (www.compras.mendoza.gov.ar).

Las consultas a los Pliegos deberán efectuarse por escrito ante la Dirección de Protección Ambiental en Boulogne Sur Mer N°3200, de la Ciudad de Mendoza. No se aceptarán consultas telefónicas y no serán contestadas aquellas que se presenten fuera de término. Las consultas efectuadas por escrito podrán realizarse hasta diez (10) días corridos, antes de la fecha fijada para la apertura de los sobres. La Autoridad de Aplicación no está obligada a responder consultas. En caso de hacerlo, las respuestas a las mismas se harán con una anticipación mínima de cinco (5) días hábiles previos a la fecha de apertura, mediante notas aclaratorias numeradas.

La Autoridad de Aplicación dará respuesta sólo a aquellas consultas que a su juicio, sean imprescindibles a los efectos de una correcta interpretación de los Documentos de la Licitación, o cuando la misma merezca rectificación en sus alcances. A tal efecto elaborará una Circular Aclaratoria, que será publicada en el Portal Web de la Dirección General de Contrataciones Públicas y Gestión de Bienes. A partir de ese momento, esta Circular pasa a formar parte integrante de los Pliegos.

La Autoridad de Aplicación asimismo, podrá emitir aclaraciones de oficio, relativas al contenido del pliego, y/o prorrogar la fecha de apertura prevista, mediante publicación en el

Firma del Oferente

Aclaración

Domicilio Legal



Portal Web de la Dirección General de Contrataciones Públicas y Gestión de Bienes. Las Circulares y notas aclaratorias pasarán a formar parte integrante de los Pliegos con su sola emisión.

Artículo 10º: Mora

Para todos los efectos del presente Pliego o de toda otra norma legal en vigencia o que dictase el Poder Concedente, la mora tendrá carácter automático, operándose sin necesidad de requerimiento alguno.

Artículo 11º: Jurisdicción

Todas las cuestiones que se susciten por la aplicación e interpretación de los Pliegos y demás normas citadas, deberán debatirse ante los tribunales competentes de la Provincia de Mendoza, renunciando las partes a cualquier otra jurisdicción o fuero y expresamente al fuero federal que pudiera corresponderle por distinta vecindad o extranjería. El Oferente deberá dejar expresa constancia de esto en su Oferta, fijando domicilio legal dentro del Área del Gran Mendoza de la provincia homónima.

Artículo 12º: De los Oferentes

Podrán ser Oferentes en la presente Licitación, las personas físicas o jurídicas, con capacidad para obligarse.

Además, para poder contratar con la Autoridad de Aplicación, los Oferentes deberán estar inscriptos en el Registro Único de Proveedores (RUP) dependiente de la Dirección de Contrataciones Públicas y Gestión de Bienes del Ministerio de Hacienda y Finanzas del Gobierno de Mendoza.

Artículo 13º: Prohibiciones e Incompatibilidades

No podrán ser oferentes las personas físicas o jurídicas comprendidas en alguno de los siguientes casos:

- a) Cuando no estén legalmente capacitados para contratar.
- b) No posean Certificado de Cumplimiento Fiscal expedido por Administración Tributaria Mendoza.

Firma del Oferente

Aclaración

Domicilio Legal



- c) Posean sanción de suspensión en el RUP por el Órgano Rector del Sistema de Contrataciones y Gestión de Bienes, durante la vigencia de la misma.
- d) Hayan sido sancionados con la pena de eliminación del RUP.
- e) Los que continúen la persona de proveedores que estén sancionados con suspensión o eliminación, cuando existan indicios suficientes, por su gravedad, precisión y concordancia para presumir que media en el caso, una simulación con el fin de eludir los efectos de las sanciones impuestas a los antecesores.
- f) Los agentes y funcionarios del Sector Público Provincial.
- g) Las personas jurídicas con fines de lucro, en las cuales participen agentes o funcionarios del Sector Público Provincial y estos tengan participación social o cargos con facultad decisoria. La presente prohibición se extiende a los apoderados que representen al proveedor.
- h) Las personas físicas que hayan sido declaradas en quiebra.
- i) Las personas jurídicas que se hayan presentado o hayan sido declaradas en quiebra o liquidación.
- j) Quienes estén registrados en el listado provincial de deudores alimentarios.
- k) Quienes estén comprendidos en el Registro de Obstaculizadores de Lazos Familiares, según Ley N° 7644.

CAPITULO II: PRESENTACIÓN

Artículo 14º: Presentación de la Oferta

Las presentaciones se efectuarán en sobre cerrado en la Mesa de Entradas de la Dirección de Protección Ambiental, sita en calle Boulogne Sur Mer N° 3200 de la Ciudad de Mendoza, en el día y hora que se fije para la misma.

Firma del Oferente

Aclaración

Domicilio Legal



Artículo 15º: Oportunidad de la Presentación

Las propuestas serán abiertas en el lugar, fecha y hora indicados en las publicaciones, en presencia de los funcionarios correspondientes, así como de los interesados que concurran, labrándose acta que será firmada por los presentes.

Solo serán consideradas las propuestas presentadas hasta la hora estipulada para la recepción de los sobres.

En caso de existir ofertas remitidas por correo, se considerarán presentadas en el día y hora de constancia en el sello fechador del licitante, siendo de exclusiva responsabilidad del oferente que la misma ingrese en término al procedimiento (hasta la fecha y hora de apertura fijada en las publicaciones y/o pliegos de condiciones particulares).

Si el día de apertura fuera declarado feriado por causas fortuitas y no fuera posible la realización del acto, la misma tendrá lugar el primer día hábil inmediato siguiente, a la misma hora para el que fue convocado, salvo que existiera otro acto licitatorio en esa hora, en cuyo caso se hará una vez finalizado el mismo.

Artículo 16º: Presentación

La presentación se hará en un sobre o paquete debidamente cerrado que llevará como única leyenda:

<p style="text-align: center;">LLAMADO A LICITACIÓN PÚBLICA</p> <p style="text-align: center;">PARA EL ACONDICIONAMIENTO, RETIRO, TRANSPORTE, TRATAMIENTO Y/O DISPOSICIÓN FINAL DE LOS RESIDUOS DE PILAS Y BATERÍAS ACOPIADOS EN LOS DEPÓSITOS DE ALMACENAMIENTO TRANSITORIO UBICADOS EN LOS DISTINTOS MUNICIPIOS DE LA PROVINCIA DE MENDOZA</p> <p style="text-align: center;">DIRECCIÓN DE PROTECCIÓN AMBIENTAL</p> <p style="text-align: center;">(DÍA-MES-AÑO Y HORA DE LA LICITACIÓN)</p>
--

Este sobre o paquete deberá contener los Sobres N°1, N°2 y N°3, igualmente individualizados más la carta de presentación de la oferta, cuyo modelo se agrega en ANEXO 2.

Firma del Oferente

Aclaración

Domicilio Legal



Artículo 17º: Sobre Nº 1- Documentación

La documentación deberá ser presentada en dos ejemplares idénticos, indicados respectivamente con las leyendas: “original” y “duplicado”, redactados en idioma castellano, a máquina o computadora, sin raspaduras ni enmiendas, entrelíneas o testados que no se hubieran salvado formalmente al pie del mismo escrito. No se aceptarán ofertas escritas en lápiz, en ninguna de sus partes. Ambos ejemplares deberán presentarse con las fojas numeradas, firmadas y selladas por el Oferente o sus representantes legales, debiendo sus correspondientes poderes estar archivados en el Registro Voluntario de Proveedores o acompañarlos debidamente legalizados.

En caso de diferencia entre original y duplicado, se estará a lo dicho en el original.

En un sobre cerrado, que será individualizado como Sobre Nº 1, con la leyenda que a continuación se acompaña, se colocará la documentación que se detalla en el presente artículo.

<p style="text-align: center;">SOBRE Nº1</p> <p style="text-align: center;">LLAMADO A LICITACIÓN PÚBLICA</p> <p style="text-align: center;">PARA EL ACONDICIONAMIENTO, RETIRO, TRANSPORTE, TRATAMIENTO Y/O DISPOSICIÓN FINAL DE LOS RESIDUOS DE PILAS Y BATERÍAS ACOPIADOS EN LOS DEPÓSITOS DE ALMACENAMIENTO TRANSITORIO UBICADOS EN LOS DISTINTOS MUNICIPIOS DE LA PROVINCIA DE MENDOZA</p> <p style="text-align: center;">DIRECCIÓN DE PROTECCIÓN AMBIENTAL</p> <p style="text-align: center;">Antecedentes de: NOMBRE DEL OFERENTE O RAZÓN SOCIAL</p>

Toda la documentación a presentar deberá contener la firma del Oferente o de su/s representante/s legales en todos sus folios. De no cumplirse esta condición resultará causal de rechazo de la oferta.

El Sobre Nº 1 deberá contener la documentación de los Antecedentes Empresarios que se detalla a continuación.

Firma del Oferente

Aclaración

Domicilio Legal



- a) Pliegos completos de la licitación, firmados, con su aclaración respectiva y domicilio legal en todas sus fojas.
- b) Constancia de Inscripción en el RUP vigente.
- c) Antecedentes del oferente en prestación de servicios similares a los requeridos en el presente Pliego, en alguna o todas las etapas que componen la prestación del servicio.
- d) Constancia de Inscripción Provincial y Nacional como TRANSPORTISTA de Residuos Peligrosos, para las corrientes de desecho Y23, Y26, Y29, Y31, Y34, Y35 e Y42 con su certificado vigente.
- e) Constancia de inscripción en el Registro Nacional como OPERADOR de Residuos Peligrosos en las corrientes de desecho Y23, Y26, Y29, Y31, Y34, Y35 e Y42, de corresponder según la oferta, con certificación vigente.
- f) Documentación necesaria para la EXPORTACION de los Residuos Peligrosos en cuestión, de corresponder según la oferta.
- g) Indicación de los seguros a contratar relacionados con la manipulación y transporte de residuos peligrosos, seguros de responsabilidad civil hacia terceros y todos los seguros requeridos en la legislación vigente, relacionados con su calidad de empleador.
- h) Garantía de Mantenimiento de la Oferta de acuerdo a lo establecido en el Artículo 20º del presente Pliego, cuya falta de presentación será causal de nulidad de la Oferta, según lo establecido en el Decreto Nº 1000/2015.

La omisión de la presentación de la documentación que se solicita en este apartado será causa de rechazo de la Oferta.

Los originales de la documentación presentada serán devueltos en el mismo Acto de Apertura, una vez autenticadas sus copias.

Artículo 18º: Sobre Nº 2- Servicio Integral de la Propuesta

La documentación deberá ser presentada en dos ejemplares idénticos, indicados respectivamente con las leyendas: “original” y “duplicado”, redactados en idioma castellano, a

Firma del Oferente

Aclaración

Domicilio Legal



máquina o computadora, sin raspaduras ni enmiendas, entrelíneas o testados que no se hubieran salvado formalmente al pie del mismo escrito. No se aceptarán ofertas escritas en lápiz, en ninguna de sus partes. Ambos ejemplares deberán presentarse con las fojas numeradas, firmadas y selladas por el Oferente o sus representantes legales, debiendo sus correspondientes poderes estar archivados en el Registro Voluntario de Proveedores o acompañarlos debidamente legalizados.

En caso de diferencia entre original y duplicado, se estará a lo dicho en el original.

En un sobre cerrado, que será individualizado como Sobre N° 2, con la leyenda que a continuación se acompaña, se colocará la documentación que se detalla en el presente artículo.

SOBRE N°2

LLAMADO A LICITACIÓN PÚBLICA

**PARA EL ACONDICIONAMIENTO, RETIRO, TRANSPORTE, TRATAMIENTO Y/O
DISPOSICIÓN FINAL DE LOS RESIDUOS DE PILAS Y BATERÍAS ACOPIADOS EN LOS
DEPÓSITOS DE ALMACENAMIENTO TRANSITORIO UBICADOS EN LOS DISTINTOS
MUNICIPIOS DE LA PROVINCIA DE MENDOZA**

DIRECCIÓN DE PROTECCIÓN AMBIENTAL

**Propuesta Técnica de:
NOMBRE DEL OFERENTE O RAZÓN SOCIAL**

El Oferente deberá presentar en el Sobre N°2, la documentación correspondiente a la propuesta técnica de la Oferta, la que deberá incluir como mínimo:

- a) Memoria descriptiva y técnica, del servicio de adecuación, retiro, traslado y tratamiento y/o disposición final de los residuos de pilas y baterías.
- b) Descripción del material a aportar en cada caso, para el acondicionamiento de las pilas y baterías a ser retiradas, como contenedores, pallets, bolsas, etc.

Firma del Oferente

Aclaración

Domicilio Legal



- c) Descripción de los camiones de traslado del material a recolectar de los depósitos municipales de almacenamiento transitorio de pilas y baterías, indicando todas las especificaciones técnicas que considere pertinente.
- d) Propuesta de rutas de recolección indicadas en mapas confeccionados a tal efecto.
- e) Indicación de tiempos estimados para las operaciones de acondicionamiento y retiro de material, por cada una de las rutas propuestas.
- f) Descripción del tratamiento y/o disposición final a darle a los residuos de pilas y baterías que se trasladen.
- g) Plan de Contingencias para las distintas etapas que comprenden la prestación del servicio.

Artículo 19º: Sobre N°3 – Oferta Económica

La documentación deberá ser presentada en dos ejemplares idénticos, indicados respectivamente con las leyendas: “original” y “duplicado”, redactados en idioma castellano, a máquina o computadora, sin raspaduras ni enmiendas, entrelíneas o testados que no se hubieran salvado formalmente al pie del mismo escrito. No se aceptarán ofertas escritas en lápiz, en ninguna de sus partes. Ambos ejemplares deberán presentarse con las fojas numeradas, firmadas y selladas por el Oferente o sus representantes legales, debiendo sus correspondientes poderes estar archivados en el Registro Voluntario de Proveedores o acompañarlos debidamente legalizados.

En caso de diferencia entre original y duplicado, se estará a lo dicho en el original.

En un sobre cerrado, que será individualizado como Sobre N° 3, con la leyenda que a continuación se acompaña, se colocará la documentación correspondiente a la oferta económica.

Firma del Oferente

Aclaración

Domicilio Legal



SOBRE Nº3

LLAMADO A LICITACIÓN PÚBLICA

**PARA EL ACONDICIONAMIENTO, RETIRO, TRANSPORTE, TRATAMIENTO Y/O
DISPOSICIÓN FINAL DE LOS RESIDUOS DE PILAS Y BATERÍAS ACOPIADOS EN LOS
DEPÓSITOS DE ALMACENAMIENTO TRANSITORIO UBICADOS EN LOS DISTINTOS
MUNICIPIOS DE LA PROVINCIA DE MENDOZA**

DIRECCIÓN DE PROTECCIÓN AMBIENTAL

**Propuesta Económica de:
NOMBRE DEL OFERENTE O RAZÓN SOCIAL**

En el Sobre Nº3, el Oferente deberá presentar la cotización por el monto total de la oferta correspondiente a la prestación del servicio completo de acondicionamiento, retiro, traslado y tratamiento y/o disposición final de los residuos de pilas y baterías almacenados en los depósitos municipales indicados en ANEXO 1.

Artículo 20º: Garantía de la Oferta

La garantía de la oferta deberá constituirse por un monto que represente el uno por ciento (1%) del valor total de la oferta, y deberá ajustarse a todo lo establecido en el Artículo 25º del Pliego de Bases y Condiciones Generales de la Dirección General de Contrataciones Públicas y Gestión de Bienes del Ministerio de Hacienda y Finanzas.

Artículo 21º: Mantenimiento de la Oferta

Los oferentes se obligan a mantener sus ofertas por el término de treinta (30) días hábiles a contar desde el día inmediato siguiente al Acto de Apertura de ofertas, no obstante, antes de que venza el plazo de validez de la propuesta, la Dirección de Protección Ambiental podrá solicitar la prórroga por igual período. Esto se acreditará en el expediente administrativo, indicando las razones por las cuales se solicita esta prórroga.

El oferente podrá negarse a aceptar la prórroga, sin perder por ello la garantía de mantenimiento de oferta y su validez cesará de pleno derecho, al expirar el plazo de vigencia original, en cuyo caso no será considerada su Oferta en el proceso licitatorio.

Firma del Oferente

Aclaración

Domicilio Legal



Artículo 22º: Desistimiento de Oferta

El Oferente que desistiera de su Oferta antes de la expiración del plazo de mantenimiento establecido en el artículo anterior o del establecido para la prórroga si la hubiera, perderá automáticamente la Garantía de Oferta, sin necesidad de interpelación previa judicial o extrajudicial administrativa.

CAPITULO III: APERTURA

Artículo 23º: Apertura de Sobres

En el lugar, día y hora indicados por la Dirección de Protección Ambiental (o el siguiente hábil, si el designado resultara no laborable) se procederá a la apertura de los sobres receptados, en presencia de los funcionarios expresamente designados al efecto, de los oferentes que concurran y el público que desee presenciar el Acto de Apertura.

A partir de la hora fijada como término para la recepción de las ofertas, no podrán recibirse otras ofertas, aún cuando el acto de apertura no se haya iniciado.

En caso de existir ofertas remitidas por correo postal, se considerarán presentadas en el día y hora de constancia del sello fechador de la Dirección de Protección Ambiental.

El acto de apertura será público y sólo podrá postergarse cuando surjan causas de fuerza mayor. En estos casos se levantará Acta en la que se dejará constancia de los motivos de la postergación.

No obstante lo expresado en el párrafo anterior, si el día fijado para la apertura fuere declarado feriado o por causas fortuitas no fuera posible la realización del acto, el mismo tendrá lugar el primer día hábil inmediato siguiente, a la misma hora para el que fue convocado, salvo que existiera otro acto de apertura en esa hora, en cuyo caso se hará una vez finalizado el mismo.

Artículo 24º: Admisibilidad de las Propuestas

En este Acto de Apertura, no se desestimarán ninguna oferta presentada en término. Las mismas se agregarán al expediente para su posterior análisis, el cual lo realizará la Comisión de Preadjudicación de Ofertas.

Firma del Oferente

Aclaración

Domicilio Legal



Artículo 25º: Formalidades de la Apertura

La documentación presentada por cada Oferente deberá estar foliada y será controlada y rubricada por el funcionario que presidan el Acto, abriendo todos los sobres que contenga cada oferta. Terminado el control de la documentación presentada, se hará público el nombre de los oferentes, sus garantías y los precios de sus ofertas.

No se admitirán modificaciones, aclaraciones y/o explicaciones sobre el contenido de las propuestas presentadas que interrumpen el acto de apertura; sólo se aceptarán observaciones a las formalidades del mismo. Cualquier otra observación deberá ser presentada formalmente por escrito, en el término perentorio de dos (2) días hábiles administrativos contados a partir del día siguiente de la fecha de apertura de las ofertas. Las mismas serán presentadas en la Mesa de Entradas de la Dirección de Protección Ambiental.

Artículo 26º: Impugnaciones

Según lo establecido en el Artículo 36º del Pliego de Bases y Condiciones Generales de la Dirección General de Contrataciones Públicas y Gestión de bienes, las impugnaciones podrán hacerse a los siguientes actos administrativos:

- a) El de autorización y llamado.
- b) El de calificación para los casos de licitaciones de etapas múltiples.
- c) El de adjudicación.

La presentación de impugnaciones no obliga a la Autoridad de Aplicación a suspender los procesos de calificación, adjudicación o contratación, según corresponda.

Artículo 27º: Acta de Apertura

De todo lo actuado se dejará constancia en acta correspondiente en la que se detallará:

- a) Número de orden de apertura de cada propuesta.
- b) Nombre o razón social de cada oferente.
- c) Documentación presentada.
- d) Observaciones que se formulen, en los términos establecidos en el Artículo 25º del presente Pliego de Condiciones Particulares.

Firma del Oferente

Aclaración

Domicilio Legal



El Acta será firmada por los funcionarios intervinientes y por los asistentes que deseen hacerlo.

CAPITULO IV: CALIFICACIÓN

Artículo 28º: Metodología

A los efectos de evaluar y ponderar las ofertas, la Autoridad de Aplicación efectuará la valoración cualitativa y cuantitativa de la documentación presentada por los Oferentes en sus Sobres N°1, N°2 y N°3, que deberán cumplir con lo siguiente:

28.1 Evaluación de los Antecedentes Empresarios

La Autoridad de Aplicación evaluará los antecedentes empresarios a efectos de determinar la habilitación del oferente para la realización del servicio requerido en el presente pliego, y sus antecedentes en la realización de tareas similares. A tal efecto verificará como mínimo:

- a) El cumplimiento integral de los requisitos establecidos en el presente Pliego para la presentación de la propuesta.
- b) Los antecedentes presentados en tareas similares a las requeridas en el presente pliego.
- c) Las inscripciones correspondientes en el Registro Nacional y Provincial de Generadores, Transportistas y Operadores de Residuos Peligrosos, con certificados vigentes.
- d) La habilitación del oferente para la realización de la exportación de las corrientes de residuos peligrosos que constituyen el objeto de la presente licitación, si esto se presentara como opción en su oferta.
- e) Cualquier otro elemento de juicio que surja de la documentación recibida, aunque no se halle taxativamente mencionado en los puntos anteriores.

28.2 Evaluación de la Propuesta Técnica

La Autoridad de Aplicación analizará técnicamente las propuestas presentadas, procediendo a seleccionar aquellas que se considere cumplen con el Pliego.

Firma del Oferente

Aclaración

Domicilio Legal



Se evaluará que las propuestas ofrezcan un servicio adecuado, que abarque todos los puntos solicitados, y que respete las mejores prácticas ambientales, en virtud de la legislación vigente.

28.3 Evaluación de la Propuesta Económica

Se analizará la documentación presentada por el Oferente, la cual deberá ajustarse a lo establecido en las Condiciones Particulares del presente Pliego.

No se solicitará, ofrecerá o permitirá cambios en los precios o en la esencia de la oferta, excepto para confirmar correcciones de errores aritméticos descubiertos por la Autoridad de Aplicación en el proceso de evaluación.

No serán desestimadas las propuestas que contengan defectos de forma, debiendo procederse en cada caso a intimar al oferente a que subsane el vicio formal en el plazo de dos (2) días hábiles desde la recepción fehaciente de la notificación, bajo apercibimiento de desistimiento de la oferta y ejecución de la garantía de mantenimiento de oferta.

A condición de que la oferta cumpla sustancialmente con los Documentos de Licitación, el oferente corregirá errores aritméticos de la siguiente manera:

- a) Si hay un error en un total que corresponda a la suma o resta de subtotales, los subtotales prevalecerán y se corregirá el total.
- b) Si hay una discrepancia entre palabras y cifras, prevalecerá el monto expresado en palabras a menos que la cantidad expresada en palabras corresponda a un error aritmético, en cuyo caso prevalecerán las cantidades en cifras.

Si el Oferente que presentó la oferta evaluada como la más baja no acepta la corrección de los errores, su oferta será rechazada.

CAPITULO V: PREADJUDICACIÓN

Artículo 29º: Análisis de las Ofertas

La Dirección de Protección Ambiental analizará las ofertas y las impugnaciones efectuadas en el acto de apertura, y elaborará un dictamen fundado acerca de las impugnaciones y las

Firma del Oferente

Aclaración

Domicilio Legal



ofertas, estableciéndose el Orden de Méritos, en virtud el puntaje atribuido a cada oferta, según lo indicado en los artículos subsiguientes. Esto será comunicado a los oferentes excluidos, a través de la Resolución correspondiente.

La evaluación de las ofertas se hará de acuerdo a los siguientes criterios:

- a) Se analizará en primer lugar, la documentación contenida en el Sobre Nº1. Y en virtud de lo solicitado en Pliegos, la Autoridad de Aplicación evaluará si las ofertas continúan o se rechazan.
- b) En segundo lugar se evaluarán las ofertas económicas (Sobre Nº3). Se identificará la oferta con el precio más bajo, y se armará un listado de todas las ofertas que se sigan a la menor precio.
- c) Finalmente, se analizará la propuesta técnica, contenida en el Sobre Nº2, comenzando con el análisis de la documentación técnica de la oferta que presente el precio más bajo, y continuando con el resto de las ofertas, en el orden establecido por precio, según se indicó en el punto b).

CAPITULO VI: ADJUDICACIÓN

Artículo 30º: Método de valoración de ofertas

Las propuestas serán analizadas en todos sus aspectos (administrativos, legales, técnico y económico), comenzando con la de menor costo. En función de los resultados obtenidos de este análisis se establecerá el Orden de Méritos de las ofertas. La adjudicación se hará a la propuesta que obtenga la mayor puntuación total en el Orden de Méritos.

La valoración tendrá en cuenta los siguientes puntajes máximos para cada rubro:

Firma del Oferente

Aclaración

Domicilio Legal



Rubro	Puntaje (hasta)
Aceptabilidad Ambiental de la propuesta (se tendrá en cuenta el método de tratamiento y/o disposición final propuesto)	30
Costo final de la Oferta del servicio	40
Antecedentes empresariales relacionados con el objeto de la licitación	20
Contratación de seguros para la prestación del servicio	5
Cronograma de actividades para la prestación del servicio	5
TOTAL PUNTAJE	100

En este análisis se asignará a cada oferta, el puntaje que en cada rubro corresponda, comparando la situación de los oferentes entre sí y analizando la integralidad de la propuesta en función de la solución en su conjunto.

Artículo 31º: Dictamen de Adjudicación

En virtud de la metodología de valoración indicada en el artículo precedente, la Autoridad de Aplicación procederá a la adjudicación del servicio solicitado en la presente licitación, al oferente se ubique en primer lugar en el Orden de Mérito mencionado, el cual será notificado fehacientemente en el domicilio declarado.

Se podrán rechazar todas las ofertas, sin que esto implique derecho a reclamos de ninguna naturaleza por parte de los oferentes.

Cuando del Dictamen de Adjudicación resultara que dos (2) o más ofertas fuesen de equivalente conveniencia, se convocará a mejora de oferta a todos los oferentes que se encuentren en esa condición, dentro del plazo que se determine.

La circunstancia de no haberse presentado más de una Oferta no impedirá la Adjudicación.

Firma del Oferente

Aclaración

Domicilio Legal



Artículo 32º: Orden de Compra

Resuelta la Adjudicación y notificado debidamente el Adjudicatario, el mismo deberá retirar de la Dirección de Protección Ambiental, la Orden de Compra emitida, en un plazo de 5 (cinco) días hábiles.

Si el adjudicatario no retirara la orden mencionada, en el plazo establecido precedentemente, se presumirá que la misma es de su pleno conocimiento.

Artículo 33º: Acta de Inicio de Servicios

Una vez resuelta la adjudicación y emitida la correspondiente Orden de Compra, en el plazo de los 5 días hábiles posteriores, se firmará el Acta de Inicio de Servicios, suscripta por la Autoridad de Aplicación y el Adjudicatario. A partir de la misma se comenzarán a contar los plazos de ejecución del servicio.

En esta instancia, el Adjudicatario deberá presentar la siguiente documentación:

- a) Nómina del personal de la empresa encargado de la prestación del servicio, objeto de la presente licitación, adjuntando formulario 931 de A.F.I.P.
- b) Constancia de pago de seguros contratados para todo el personal y equipo destinados a la prestación del servicio adjudicado.

Artículo 34º: Garantía de Adjudicación

La garantía de ejecución del contrato se constituirá por un monto equivalente al cinco por ciento (5%) calculado sobre el importe de la adjudicación. La misma deberá ser constituida en un plazo no mayor a cinco (5) días hábiles administrativos contados a partir de la fecha de notificación de la adjudicación y deberá ser formalizada por cualquiera de los siguientes instrumentos:

- a) En dinero y/o cheque y/o giro contra una entidad bancaria.
- b) Títulos de Deuda Pública Nacional o Provincial
- c) Títulos de reparticiones autónomas nacionales o provinciales.
- d) Acciones de empresas comerciales, industriales o de servicio, privadas o mixtas con tal que coticen en la Bolsa de Comercio de la Provincia de Mendoza.
- e) Letras de Tesorería de la Provincia.

Firma del Oferente

Aclaración

Domicilio Legal



- f) Hipoteca o prenda a satisfacción del Estado
- g) Fianza y/o aval bancario
- h) Mediante la afectación de créditos que el adjudicatario tenga liquidados y al cobro en organismos de Administración Provincial, a cuyo efecto el interesado deberá presentar a la fecha de constitución de garantía, la certificación pertinente.
- i) Pagaré a la vista cuando el importe de la garantía no supere en 5 (CINCO) veces el monto establecido para la Contratación Directa.
- j) Póliza de Seguro de Caución, que tendrá como beneficiario al Gobierno de la Provincia de Mendoza, con cláusula de exclusión de los beneficios de división y exclusión, y valido hasta la extinción de todas las obligaciones, objeto de la presente licitación, debiendo cumplimentar los siguientes requisitos:
 - 1. El Seguro de Caución deberá ser extendido por entidad aseguradora legalmente habilitada y de reconocida solvencia, debiendo acompañarse certificación suficiente de la Superintendencia de Seguros de la Nación que acredite su habilitación. Se estima certificación insuficiente la información contenida en la página Web de la Superintendencia de Seguros de la Nación.
 - 2. En todos los casos deberá presentarse la comprobación directa o declaración jurada del reaseguro con que cuenta.
- k) Por cualquier otro medio que, mediante norma legal, determine la Dirección General de Contrataciones Públicas y Gestión de Bienes.

Las garantías previstas, cualquiera sea la forma de constitución, deberá depositarse en la Tesorería General de la Provincia o en la Tesorería de la Dirección de Protección Ambiental.

En caso que se ofreciera como garantía las enunciadas en los incisos b), c) ó d), se seguirá el siguiente criterio: se valuarán al menor valor entre el nominal y el de cotización del día de la adjudicación. En este caso no se acrecentará el valor de las garantías por aumento del valor motivado pro compensación en operaciones de conversión o por valorización derivadas de cotización en bolsa, pero le entregarán los cupones para que el adjudicatario cobre los intereses o dividendos correspondientes.

Las garantías de adjudicación serán devueltas mediante el trámite correspondiente, una vez que las reparticiones den su conformidad respecto a la calidad, precios y demás condiciones establecidas en los Pliegos Particulares.

Firma del Oferente

Aclaración

Domicilio Legal



En los casos en que, luego de notificados en el domicilio legal declarado en el Registro Único de Proveedores, los proponentes o adjudicatarios no retirasen la garantía, podrán reclamar su devolución dentro del plazo de hasta (90) días corridos a contar desde la fecha de la notificación.

La falta de presentación dentro del plazo señalado, por parte del titular del derecho, implicará la renuncia tácita del mismo a favor del Estado y será aceptada por la Dirección de Protección Ambiental mediante acto administrativo fundado.

Artículo 35º: Duración

El plazo máximo para la prestación del servicio adjudicado será de hasta 4 (cuatro) meses, contados a partir de la fecha de la firma del Acta de Inicio de Servicios, pudiendo prorrogarse el mismo, a solicitud de adjudicatario con los debidos fundamentos que lo justifiquen.

Artículo 36º: Relación con subcontratistas

La Dirección de Protección Ambiental mantendrá relaciones únicamente con el Adjudicatario, siendo responsabilidad de este último, los subcontratistas que pudieran desempeñarse en cualquiera de las etapas de prestación del servicio contratado.

CAPITULO VII: OBLIGACIONES DEL ADJUDICATARIO

Artículo 37º: Presentación de documentación

El cumplimiento de todas las partes del servicio contratado, deberá ser documentado y presentado ante la Dirección de Protección Ambiental, a la finalización de la prestación del servicio.

Para las tareas de acondicionamiento y retiro del material acopiado en los depósitos municipales, se deberá presentar un Informe de cada operación realizada, con registro fotográfico del mismo en la situación previa y posterior al acondicionamiento, el cual deberá acompañar a la firma del personal del adjudicatario, la firma del personal municipal que haya sido designado para el control de las operaciones pertinentes.

Con relación al transporte de residuos peligrosos hasta su sitio de tratamiento y/o disposición final, se deberá acompañar el correspondiente Manifiesto de Transporte, en un todo de

Firma del Oferente

Aclaración

Domicilio Legal



acuerdo con lo establecido en la Ley N° 24051. Y para la etapa de tratamiento y/o disposición final la documentación que certifique, según la legislación vigente, el destino de los residuos según lo establecido en la oferta.

Artículo 38º: Tributos –Tasas y Servicios

El Adjudicatario será el responsable y tendrá a su exclusiva cuenta y cargo el pago de servicios, tasas, derechos y demás cargas nacionales, provinciales o municipales que graven las actividades objeto de la contratación y que sean de su directa responsabilidad, uso, dependencia y/o administración.

Artículo 39º: Multas por Infracciones

Será responsabilidad del Adjudicatario el pago de multas, recargos o intereses originados por las infracciones a las leyes, decretos, ordenanzas, reglamentos y demás normas vigentes por la que fuera responsable, como consecuencia de su condición de Adjudicatario emergente de la presente licitación.

Artículo 40º: Seguros

El Adjudicatario deberá tener todos los seguros requeridos para la manipulación y transporte de residuos peligrosos, además de seguros por responsabilidad civil hacia terceros y todos los seguros requeridos en la legislación vigente, relacionados con su calidad de empleador, los cuales deberán formar parte de su oferta para la prestación del servicio.

Todas las maquinarias o móviles utilizados deberán poseer todos los seguros que correspondan al caso, al igual que el personal encargado de su manejo y/o manipulación.

Artículo 41º: Personal

El personal afectado a la realización del servicio objeto de esta licitación, dependerá legal y operativamente del Adjudicatario, siendo el mismo responsable en su condición de empleador, del cumplimiento de todas las obligaciones laborales, previsionales y de cualquier otro orden emergente de la legislación vigente, tanto nacional como provincial.

Al momento de presentación de la factura, una vez cumplimentado el desarrollo del servicio adjudicado, el adjudicatario deberá presentar la siguiente documentación, relacionada con su personal, ante la Dirección de Protección Ambiental:

Firma del Oferente

Aclaración

Domicilio Legal



- 1) Formulario 931 de A.F.I.P., con nómina de empleados y acuse de recibo correspondiente al mes anterior a la prestación, con todos los ítems pagos (aportes, contribuciones, obra social, A.R.T. y seguro colectivo obligatorio).
- 2) En caso de que la empresa haya efectuado planes de pago por alguno/s de los conceptos incluidos en el F 931, deberá adjuntarse el mismo, con detalle de los períodos incluidos en el plan, cuotas y vencimientos de cada una de ellas. Si a la fecha de presentación de la factura por parte de la empresa existen cuotas de los planes de pago vencidas, deberá adjuntarse constancia de pago de las mismas a través del débito bancario.
- 3) Listado con detalle de las personas que han prestado servicio, firmado por el jefe del servicio administrativo, el cual debe ser coincidente con la nómina del F 931.
- 4) Certificado de afiliación vigente emitido por la A.R.T. con nómina de empleados.
- 5) Certificado de afiliación vigente correspondiente al seguro de vida colectivo obligatorio, emitido por la compañía de seguros, con nómina de empleados.

CAPITULO VIII: REGIMEN DE SANCIONES

Artículo 42º: Incumplimiento de Pliego

Las infracciones o incumplimientos de cualquiera de las disposiciones contenidas en el presente Pliego o de toda otra normativa vigente de aplicación a las actividades que desarrolle el Adjudicatario, podrán ser sancionadas con multas, que serán aplicadas por la Autoridad de Aplicación.

Las multas se graduarán de acuerdo a la gravedad de la infracción. No se aplicará más de una multa por el mismo hecho sancionable, pero si podrá aumentarse su monto en caso de persistir la infracción sancionada.

Artículo 43º: Valor de las Multas

El valor de la multa se graduará conforme a la gravedad de la infracción según lo especificado en el artículo 59º del presente Pliego. Las multas podrán ser descontadas de las garantías

Firma del Oferente

Aclaración

Domicilio Legal



constituidas, correspondiendo al Adjudicatario la integración de dichas garantías en un plazo de diez (10) días.

CAPITULO IX: ELEGIBILIDAD E INFORMACIÓN

Artículo 44º: Fecha de Apertura de Ofertas

La Dirección de Protección Ambiental fijará el día y hora del llamado a Licitación Pública, lo que será publicado oportunamente en el Portal Web de la Dirección General de Contrataciones Públicas y Gestión de Bienes (www.compras.mendoza.gov.ar). El lugar de la Apertura de Ofertas, será la sede de la Dirección de Protección Ambiental: Boulogne Sur Mer N° 3200 de la Ciudad de Mendoza.

Artículo 45º: Oferentes Elegibles

Los Oferentes serán precalificados mediante el análisis de la documentación presentada en el sobre que contiene los antecedentes (Sobre N°1). La Dirección de Protección Ambiental determinará quienes son elegibles y en condiciones de continuar con el proceso licitatorio. Solamente a las ofertas elegidas en el proceso de preselección se les realizará el análisis de la documentación de la oferta económica (Sobre N°3).

Artículo 46º: Documentos de Licitación

Cada Oferente analizará todas las instrucciones, términos y condiciones, anexos, especificaciones y demás información incluida en los Documentos de Licitación. Esta acción corre por cuenta del Oferente, que con la presentación de su oferta está indicando la aceptación total de los términos establecidos en los pliegos, sin que pueda alegar en adelante su desconocimiento

Como consecuencia de ello, se entiende que el Oferente es el único responsable y declara que ha examinado toda la información pertinente recibida y que conoce las leyes, reglamentos, decretos y normas técnicas vigentes y de toda otra condición, contingencia y otras circunstancias que pudieren afectar o influir en su Oferta.

La presentación de las ofertas supone el pleno conocimiento y aceptación de los Pliegos de Condiciones Generales, Particulares y Anexos que rigen en el llamado.

Firma del Oferente

Aclaración

Domicilio Legal



La oferta deberá estar en un todo de acuerdo con las pautas contenidas en los “Documentos de Licitación”. No se admitirán propuestas parciales o incompletas.

Artículo 47º: Visita a los sitios y relevamiento de cantidades

En el ANEXO 1 se presenta un listado de los depósitos municipales, con su correspondiente localización y estimación de cantidades de residuos de pilas y baterías acopiados. La verificación “in situ” de la información mencionada corre por cuenta del oferente, el cual podrá visitar los mismos, antes de la presentación de su oferta, sin ser esto una condición excluyente para la presentación de la Oferta.

En caso de decidir realizar alguna visita a los sitios, se deberá solicitar ante la Dirección de Protección Ambiental, la firma de la autorización de visita de inspección a los sitios, la cual figura como Anexo 3 del presente Pliego de Condiciones Particulares.

Si la información aportada por la Autoridad de Aplicación en la presente documentación contuviera errores de cualquier tipo, esto no dará derecho a reclamos de ninguna naturaleza por parte del Oferente.

En la Oferta se deberá presentar, junto a la documentación de licitación exigida en los presente pliegos, la Carta de Oferta que figura en el ANEXO 2 del presente pliego, la cual tendrá carácter de declaración jurada, y donde se manifiesta que conoce los lugares de retiro y las condiciones en que se encuentran los mismos, a los efectos de la prestación del servicio que se licita.

Artículo 48º: Información

Cada Oferente será exclusivamente responsable de llevar a cabo su propia investigación en forma independiente y realizar los relevamientos necesarios, para la correcta preparación de su Oferta y la posterior prestación del servicio que deberá brindar el Adjudicatario.

La Dirección de Protección Ambiental, ni sus asesores, empleados, consultores ni agentes aceptan responsabilidad de ningún tipo por el carácter integral o la exactitud de la información que se incluya en los Documentos de Licitación, ni las Circulares Aclaratorias que pudieran generarse durante el proceso de licitación o durante el plazo de ejecución de los servicios.

Firma del Oferente

Aclaración

Domicilio Legal



La Dirección de Protección Ambiental y sus asesores, empleados y agentes no tendrán responsabilidad alguna frente a personas o entidades como resultado del uso de la información incluida en los Documentos de Licitación o Circulares Aclaratorias que pudieran generarse durante el proceso de licitación o durante el plazo de ejecución de los servicios.

Los Oferentes no se basarán en ninguna declaración verbal realizada por la Autoridad de Aplicación, ni por sus asesores, empleados ni agentes, para la elaboración de su oferta.

Todos los Oferentes, antes de presentar sus Ofertas, deberán revisar la totalidad de los requisitos relativos a la inscripción como persona jurídica y todos los demás requisitos que afecten a las empresas que desean desarrollar actividades comerciales en la jurisdicción objeto de la licitación. Los oferentes son únicos responsables por las cuestiones relacionadas con su capacidad de derecho para operar en la jurisdicción en la que se desarrolla este proceso de licitación.

Sin perjuicio de ello, los Oferentes por sus propios medios deberán obtener la información necesaria de todas las condiciones que puedan influir en el objeto de la Licitación o afectar su Oferta. La información que se solicite, expresamente a la Dirección de Protección Ambiental, se comunicará a todos los interesados por medio de Circulares. Por ello, no se admitirá, ni durante, ni con posterioridad al Acto de Apertura de las Ofertas, reclamo ni observación alguna, fundada en deficiencias o falta de información.

Artículo 49º: Enmienda de los Documentos de Licitación

La Autoridad de Aplicación se reserva el derecho de enmendar los Documentos de Licitación mediante adendas o circulares, en cualquier momento antes de que se cumpla el plazo para la presentación de las Ofertas, por iniciativa propia o en respuesta a una aclaración solicitada por un Oferente.

Las adendas, se publicarán en el Portal Web de la Dirección General de Contrataciones Públicas y Gestión de Bienes (www.compras.mendoza.gov.ar), con lo que se entenderá que los oferentes están debidamente notificados.

A los efectos de brindarles a los potenciales Oferentes tiempo suficiente para tomar en cuenta la enmienda al preparar las Ofertas, la Autoridad de Aplicación podrá, a su entera discreción, prorrogar el plazo para la presentación de las Ofertas, en cuyo caso también se realizará la notificación a través del Portal Web de la Dirección General de Contrataciones Públicas y Gestión de Bienes, respecto de la prórroga del plazo.

Firma del Oferente

Aclaración

Domicilio Legal



Artículo 50º: Comunicación con la Autoridad de Aplicación para brindar aclaraciones

Los Oferentes se comunicarán únicamente por escrito con la Dirección de Protección Ambiental, a efectos de solicitar la información y aclaraciones o para cualquier otro fin relacionado con el proceso de licitación, de acuerdo a lo especificado en el Artículo 9º del Pliego de Bases y Condiciones Generales de la Dirección General de Contrataciones Públicas y Gestión de Bienes.

Artículo 51º: Suficiencia de la Oferta

Antes de la presentación de su Oferta, los interesados deberán compenetrarse de las actuales condiciones jurídicas y fácticas en que se prestará el servicio, como así también de los recaudos técnicos aplicables y exigidos para prevenir la contaminación ambiental y de los demás detalles y datos que hagan a la mejor prestación del servicio.

Consecuentemente, ponderarán todas las facetas de los diferentes trabajos y los factores incidentales que pudieren afectarlos en cuanto a la modalidad de ejecución, cantidad, tiempo y alcance de los servicios, provisión de equipos, materiales, herramientas, combustible, personal y demás servicios y prestaciones necesarias para el cumplimiento total y cabal de las obligaciones que asumirán en caso de resultar adjudicatarios.

Los interesados deberán obtener por su propia cuenta la información necesaria en lo relativo a riesgos, contingencias y circunstancias que eventualmente pudieran influir o afectar su oferta.

La Oferta deberá considerar las cargas impositivas, sociales y previsionales, según la legislación vigente al momento de efectuar su cotización, como así también incluir los seguros de acuerdo a lo exigido en los Documentos de Licitación y la legislación vigente.

El Oferente que resulte Adjudicatario de los servicios objeto de la presente licitación acepta su plena responsabilidad por la obtención y cumplimiento de las obligaciones emergentes de todos los permisos, aprobaciones y prestaciones, requeridas por los Pliegos, que serán obtenidas por su cuenta, sean éstos competencia de autoridades nacionales, provinciales, municipales o entidades privadas.

La información que se proporciona en los Documentos de Licitación, no eximirá al Oferte de sus responsabilidades, considerándose que el mismo antes de formular su oferta ha verificado

Firma del Oferente

Aclaración

Domicilio Legal



toda la información y se ha compenetrado de todos los datos, riesgos e incidencias que puedan afectar su oferta.

Los Oferentes garantizan la exactitud y total suficiencia de los costos de cualquier naturaleza y que los montos cotizados incluyen todos los riesgos, contingencias, incidencias, factores y demás circunstancias directa o indirectamente vinculadas a los trabajos que se contratan.

CAPITULO X: DESCRIPCIÓN DEL SERVICIO

Artículo 52º: Documentación del servicio

El oferente deberá elaborar un Cronograma de prestación del Servicio, y los correspondientes planos de las rutas de traslado, en función de la localización de cada uno de los depósitos municipales. Esta documentación se agregará a la propuesta técnica.

Artículo 53º: Acondicionamiento y retiro del material

En virtud de las actuales condiciones de acopio de residuos de pilas y baterías en los depósitos municipales, y a los efectos de su retiro en el equipo de traslado, se deberá hacer el acondicionamiento del material para su carga.

Esto implicará que puede o no ser necesario el aporte de materiales como bolsas, tambores plásticos, pallets, en las cantidades que correspondan en cada caso; como así también de los equipos elevadores y/o transportadores necesarios para efectuar la carga.

Artículo 54º: Transporte de residuos

El transporte del material retirado, según lo especificado en el artículo precedente, se deberá realizar a través de un Transportista Nacional de Residuos Peligrosos, debidamente autorizado a nivel nacional, e inscripto como mínimo para las corrientes de desecho: Y23, Y26, Y29, Y31, Y34, Y35 e Y42.

Se deberá indicar la cantidad de vehículos de transporte a utilizar, las características específicas de cada uno y su capacidad de carga. Identificando cada vehículo por su dominio. Además en el cronograma a presentar, se deberán especificar claramente, las rutas de traslado a desarrollarse en cada fecha y el vehículo que prestará ese servicio.

Firma del Oferente

Aclaración

Domicilio Legal



Artículo 55º: Tratamiento y/o disposición final de los residuos

En la propuesta técnica, se deberá describir el detalle del tratamiento y/o disposición final que se le dará a los residuos de pilas y baterías retirados, indicando los riesgos ambientales asociados con los mismos, y exponiendo su carácter beneficioso en función de otras opciones de tratamiento y/o disposición final disponibles.

El tratamiento y/o disposición final de estos residuos, deberá ser realizada por un Operador de Residuos Peligrosos, debidamente autorizado por el poder que corresponda según su jurisdicción, e inscripto como mínimo, para las corrientes de desecho: Y23, Y26, Y29, Y31, Y34, Y35 e Y42.

Se deberá indicar la cantidad de viajes de traslado a realizar hasta el sitio de tratamiento y/o disposición final de residuos, y las cantidades trasladadas por viaje, como así también se deberán detallar los horarios de recepción de cargas en las instalaciones de tratamiento o sitio de recepción autorizado.

CAPITULO XI: COTIZACIÓN

Artículo 56º: Forma de cotizar

El Oferente deberá cotizar el servicio, objeto de la presente licitación, en la moneda de curso legal de la República Argentina (pesos argentinos), indicando el monto total del servicio a prestar.

Artículo 57º: Acreditación de la prestación del servicio

El Adjudicatario, una vez finalizada la prestación del servicio, deberá acreditar la prestación del mismo, a través de la siguiente documentación:

- Informe de retiros: documento donde se deberá indicar en detalle las tareas de acondicionamiento y retiro en cada uno de los depósitos, con los registros fotográficos correspondientes.
- Manifiesto de transporte por cada carga transportada hasta el sitio de tratamiento y/o disposición final.

Firma del Oferente

Aclaración

Domicilio Legal



- Certificado de disposición final o documentos que acredite la operación final, si se trata de exportación.

Artículo 58º: Forma de pago

El oferente deberá presentar ante la Dirección de Protección Ambiental, la factura correspondiente por la operación del servicio completo, una vez acreditado mediante la documentación correspondiente, que el servicio ha sido prestado en su totalidad, más los requerimientos establecidos en el Artículo 37º del presente Pliego de Condiciones Particulares .

El pago se realizará dentro de los treinta (30) días corridos, desde la recepción definitiva, según lo establecido en el Artículo 62º del presente Pliego. Las facturas deberán emitirse de conformidad a las normas vigentes dictadas por la A.F.I.P. al momento de la presentación.

CAPITULO XII: PENALIDADES

Artículo 59º: Penalidades y Multas

El incumplimiento de las obligaciones por parte del Adjudicatario dará lugar a la aplicación de penalidades. Las multas a aplicar al Adjudicatario por incumplimiento de los Pliegos oscilará entre el medio (0.5%) y el cuatro (2%) por ciento del total facturado por el Adjudicatario.

59.1 Casos de Incumplimiento

Ante cualquiera de las infracciones mencionadas en el siguiente listado, el cual no es taxativo, la Autoridad de Aplicación podrá aplicar multa al Adjudicatario, la cual será comunicada al mismo por la vía legal que corresponda:

- Mora en el cumplimiento de los plazos establecidos en los Pliegos.
- No contar con los equipos necesarios y adecuados para la realización de los trabajos contratados, según lo declarado en la oferta.

Firma del Oferente

Aclaración

Domicilio Legal



- No disponer del personal necesario para la prestación del servicio contratado, según lo declarado en la oferta.
- No cumplir con el cronograma presentado en su Oferta, sin exponer causal aceptable de retraso.
- Elevar con retraso, o en forma incompleta, o imprecisa, la documentación necesaria o los informes requeridos por la Autoridad de Aplicación, o cuando no se ajusten a las pautas que se establezcan.
- No cumplir con la Ley de Higiene y Seguridad en el Trabajo, y sus correspondientes reglamentaciones.
- No dar cumplimiento a las normas vigentes de carácter general nacionales o provinciales cuando dicho incumplimiento pudiere afectar la prestación del servicio o su normal desenvolvimiento.

No obstante las sanciones establecidas anteriormente, la Autoridad de Aplicación, se reserva la facultad ante el incumplimiento y/o transgresiones no previstas precedentemente, y/o reiteración de las expresamente previstas, de evaluar la situación de acuerdo a su impacto potencial en la seguridad del servicio.

Artículo 60º: Retención de pago

Independientemente de las sanciones previstas, la Autoridad de Aplicación podrá retener o diferir la aprobación de la factura, y su consecuente pago en forma total o parcial, en todos aquellos casos en que se constate el atraso en la prestación del servicio contratado o cualquier otro incumplimiento contractual de acuerdo con las exigencias del presente Pliego. Tal retención se hará efectiva mientras no se solucionen esas situaciones.

De producirse esta retención, ello implica el ejercicio de un legítimo derecho de la Dirección de Protección Ambiental y por ende no dará derecho al Adjudicatario a solicitar compensación alguna por intereses u otro concepto.

Firma del Oferente

Aclaración

Domicilio Legal



Artículo 61º: Descargo

Para la aplicación de las multas estipuladas, la Autoridad de Aplicación notificará por escrito al Adjudicatario de las deficiencias que motivaron las mismas y del cargo que se formula a los efectos que ésta efectúe el descargo pertinente.

Dentro de las 72 horas de notificada la aplicación de la multa, el Adjudicatario podrá efectuar su descargo. De ser admitido, la penalidad quedará total o parcialmente sin efecto según lo resuelva la Autoridad de Aplicación.

Una vez resuelta la aplicación de una multa, la Autoridad de Aplicación intimará al Adjudicatario a su pago dentro de las 48 horas, bajo apercibimiento de afectar la garantía de adjudicación o retener el importe de la misma de las facturas presentadas a su cobro, pudiendo la Autoridad de Aplicación adoptar cualquiera de las alternativas descriptas.

Las multas deberán ser efectivizadas por el Adjudicatario en el sitio que determine la Autoridad de Aplicación.

Artículo 62º: Recepción Provisoria y Definitiva

A los efectos de la conformidad definitiva, se procederá a cotejar la prestación con lo solicitado en las especificaciones técnicas y en la forma prevista en el Pliego. La conformidad definitiva con la recepción de la documentación presentada por el Adjudicatario, se otorgará dentro del plazo máximo de diez (10) días hábiles de realizada la recepción provisoria. Una vez aprobada la documentación, se procederá al pago de la factura presentada, lo que constituirá la recepción definitiva.

Artículo 63º: Caso fortuito y Fuerza Mayor

El adjudicatario no será considerado en mora o incumplimiento de las demás obligaciones a su cargo, en la medida que tales obligaciones se encuentren demoradas, entorpecidas o imposibilitadas por caso fortuito o fuerza mayor, en los términos del Artículo 1730 del Código Civil y Comercial de la República Argentina. La parte que alegue el Caso Fortuito o Fuerza Mayor deberá notificar el hecho por escrito a la otra parte dentro de los cinco (5) días hábiles de producido o conocido el mismo. En dicha notificación se deberá informar la duración, extensión y consecuencias estimadas del Caso Fortuito o Fuerza Mayor y si el incumplimiento será total o parcial, acompañando asimismo la documentación probatoria.

Firma del Oferente

Aclaración

Domicilio Legal



El transcurso del plazo indicado sin que se efectúe la denuncia de la causa o causas de impedimento, importará la caducidad del derecho a alegar los eximentes de responsabilidad. Recibida la notificación, la parte cumplidora deberá expedirse respecto del Caso Fortuito o Fuerza Mayor invocados dentro de los diez (10) días hábiles de notificado el hecho.

Desaparecidas las causales de Caso Fortuito o Fuerza mayor invocadas y aceptadas, deberá cumplirse con las obligaciones pendientes, o cumplimentarse con lo que las partes acuerden para ese entonces.

Firma del Oferente

Aclaración

Domicilio Legal



**ANEXO 1: CANTIDADES APROXIMADAS DE PILAS ACOPIADAS
Y DETALLE DE LOS DEPÓSITOS**

Municipio	Cantidad Aproximada de Pilas (kg)	Tipo de recipiente y cantidad (informado por el Municipio)	Tambores sobre pallets	Domicilio del depósito (informado por el Municipio)
Capital	5.500	Tambores plásticos de 200 lts Tambores plásticos de 60 lts	SI	San Martín 1100 – Departamento de Las Heras (Cementerio de Capital)
Godoy Cruz	7.200	Tambores plásticos de 200 lts	SI	Calle Martín Miguel de Güemes 502- Departamento de Godoy Cruz
Las Heras	5.170	Tambores plásticos de 200 lts Tambores plásticos de 60 lts Bidones plásticos de 10 lts	NO	Ruta Nacional Nº40, hacia el norte de intersección con Santa Rita (Predio del actual Vertedero Controlado de RSU)
Guaymallén	6.005	Tambores plásticos de 200 lts Tambores plásticos de 60 lts Bidones plásticos de 10 lts Cajas de 5 kg	Sólo 17 de 200 lts	Tirasso 4376 – El Sauce – Departamento de Guaymallén.
Luján de Cuyo	4.500	Tambores plásticos de 200 lts Tambores plásticos de 60 lts Bidones plásticos de 10 y 15 lts	SI	Parque Industrial Municipal de Luján de Cuyo (PIM): Ruta Provincial Nº 87 y calle Brandsen – Departamento de Luján de Cuyo.
Maipú	2.100	Bines de 1000 lts	SI	Planta de Separación de RSU – Barrancas – Departamento de Maipú.
Lavalle	350	Tambores plásticos de 200 lts	NO	Ruta Provincial Nº 34 – Calles San Juan y Del Carmen s/n – Departamento de Lavalle
General Alvear	2.000	Tambores plásticos de 200 lts	s/d	Calle Q y FFCC D.F.Sarmiento
Malargüe	1.250	Tambores plásticos de 200 lts	s/d	Predio de la Cubierta Sanitaria
San Rafael	2.500	Tambores plásticos de 200 lts	s/d	Parque de Saneamiento de la Tombina.

Firma del Oferente

Aclaración

Domicilio Legal



Municipio	Cantidad Aproximada de Pilas (kg)	Tipo de recipiente y cantidad (informado por el Municipio)	Tambores sobre pallets	Domicilio del depósito (informado por el Municipio)
				Límites: Hacia el Oeste con la confluencia de los arroyos el Chanco y la Hedionda, hacia el Sur con arroyo La Hedionda, hacia el Este y al Norte con los terrenos de sucesión Caivano.
San Martín	450	Tambores plásticos de 200 lts Bidones plásticos de 10 lts	s/d	Calle Alem N° 45. Municipalidad de San Martín.
Santa Rosa	s/d	Tambores plásticos de 200 lts Tambores plásticos de 60 lts Bidones plásticos de 10 y 15 lts	s/d	s/d
Junín	400	Tambores plásticos de 200 lts	s/d	Pergamino s/n. Barriales
La Paz	100	s/d	s/d	Calle Independencia s/n – actual Ruta N° 77.
Rivadavia	600	Tambores plásticos de 200 lts	s/d	Calle Martín García s/n Ciudad de Rivadavia.
Tunuyán	400	s/d	s/d	Calle La Argentina esquina Roca (Parque Municipal de Tunuyán).
Tupungato	50	Tambores de 5 lts	s/d	A 4 km de la Villa Cabecera, la principal vía de acceso es por Ruta Provincial N° 89.
San Carlos	800	Tambores plásticos de 200 lts	s/d	Calle Calderón s/n (Ex – Matadero)

Firma del Oferente

Aclaración

Domicilio Legal



ANEXO 2: CARTA DE LA OFERTA

Mendoza,dede 20....

Señora Directora de Protección Ambiental
Presente
Ing. Miriam SKALANY

De mi (nuestra) consideración:

El (los) que suscribe(n), habiendo estudiado la documentación de la Licitación Pública N°para el Acondicionamiento, Retiro, Transporte, Tratamiento y/o Disposición Final de los residuos de pilas y baterías acopiados en los distintos depósitos de Almacenamiento Transitorio, ubicados en los distintos Municipios de la Provincia de Mendoza, habiendo inspeccionados los sitios, y estando compenetrado(s) de todas las condiciones bajo las cuales se prestará el servicio; adjunta(n) a la presente sus antecedentes y oferta para su realización y declara(n):

- 1) Que ha(n) examinado, sin tener reservas al respecto, los Pliegos del Llamado a licitación, incluidas la circulares aclaratorias emitidas.
- 2) Que ofrece(n) prestar los siguientes servicios, de conformidad con lo requerido en los Pliegos: _____

- 3) Que el precio total de su Oferta es de: _____

- 4) Que antes de su presentación se ha(n) compenetrado de las condiciones jurídicas y fácticas de los servicios y de los sitios en donde se realizará el retiro de los residuos; que se ha comprendido sin ninguna duda cuál es el objeto del contrato y consecuentemente ha(n) ponderado todas las facetas de las diferentes tareas, trabajos y los factores incidentales que pudieran afectarlo en cuanto a modalidades, cantidad y alcance de los

Firma del Oferente

Aclaración

Domicilio Legal



mismos (personal, materiales, equipos, etc.) y demás servicios necesarios para el cumplimiento de las obligaciones que asumirá(n) de resultar adjudicatario(s).

Que ha(n) obtenido y evaluado por su propia cuenta toda la información necesaria para la correcta prestación del servicio, como así también los riesgos, contingencias y demás elementos y circunstancias que eventualmente pudieran influir o afectar su oferta y financiación requerida para cumplir todas sus obligaciones contractuales y que la información que proporcionan los Documentos de Licitación no lo exime de sus responsabilidades.

- 5) Que garantiza(n) la veracidad y exactitud de todas sus declaraciones y autoriza(n) a organismos oficiales, compañías financieras o de seguros, bancos y firmas indicadas como referencia a suministrar las informaciones pertinentes que sean solicitadas por la Autoridad de Aplicación y relacionadas con la propuesta presentada.
- 6) Que acepta(n) que la presente oferta mantenga su validez hasta la fecha establecida en pliegos para que esto ocurra.
- 7) Que en caso de resultar adjudicatario(s), esta Oferta, juntamente con la notificación de la adjudicación, constituirán un contrato obligatorio para ambas partes y serán consideradas como tal para todos los fines.
- 8) Que acepta(n) que la Dirección de Protección Ambiental llamará a mejoras de ofertas, en caso que dos o más ofertas arrojen igual puntuación en la valoración.
- 9) Que el ((los) suscripto(s) acredita(n) la personería invocada y el estar investido(s) de facultades suficientes para formular la presente oferta y comprometer a la Empresa que representa(n) mediante la documentación auténtica que adjunta(n), manifestando bajo juramento que se encuentra plenamente vigente a la fecha.
- 10) Que como garantía por todos los compromisos que se asume por la presentación de esta Oferta, se adjunta Garantía de Oferta consistente en:

Forma de garantía: _____

Firma del Oferente

Aclaración

Domicilio Legal



Por la suma de (monto en letras): _____

Monto en cifras: _____

Saluda(n) a Ud. muy atentamente,

Firma y aclaración

Firma y aclaración

Nombre(s) del (los) Oferente(s): _____

Cargo(s) que desempeña(n) el (los) firmantes(s): _____

Domicilio legal: _____

Correo electrónico para comunicaciones: _____

Firma del Oferente

Aclaración

Domicilio Legal



ANEXO 3: AUTORIZACIÓN DE VISITA

Por la presente se autoriza a _____

_____ a realizar las correspondientes visitas de inspección, a los Depósitos de Almacenamiento Transitorio de Pilas y Baterías ubicados en los distintos Departamentos de la Provincia de Mendoza, en su carácter de Oferente de la Licitación Pública para el Acondicionamiento, Retiro, Transporte, Tratamiento y/o Disposición Final de los Residuos de Pilas y Baterías acopiados en los Depósitos de Almacenamiento Transitorio, ubicados en los distintos Municipios de la Provincia de Mendoza.

Firma del Oferente

Aclaración

Domicilio Legal



Gobierno de la Provincia de Mendoza
República Argentina

Nota

Número:

Mendoza,

Referencia: Pliego licitación pilas y baterías

A: Marcela Dávila (DPA#SAYOT),

Con Copia A: Miriam Skalany (DPA#SAYOT),

De mi mayor consideración:

Observaciones: Se adjunta pliego de licitación pilas y baterías para visto bueno

Sin otro particular saluda atte.